



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ที่ ขบ ๗๖๓๐๑/๒๕๖๗

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้มีคำสั่ง อบต.ที่ ๑/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อ
สนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศ เรื่อง ผลการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency
Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัด
สุวรรณ ได้ผลคะแนน ๙๒.๑๘ คะแนน ระดับผลการประเมิน ระดับผ่านดี จึงขอเชิญประชุมคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณเพื่อรายงานผลการประเมินฯ
ดังกล่าว วิเคราะห์ ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง และแสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดในการประเมินฯ ดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ ๒
สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี ต่อไป

ข้อพิจารณาเสนอแนะ

เห็นควรเชิญคณะทำงานฯ ดังกล่าว เข้าร่วมประชุมในวันศุกร์ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาแจ้งให้คณะทำงานฯ เข้าร่วมประชุม ต่อไป


(นางสาวอนันศรี รักษา)
นักทรัพยากรบุคคล
ผู้ช่วยเลขานุการ

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด อบต.วัดสุวรรณ

- เพื่อโปรดทราบ


(นายบุญเกียรติ ศิริจันทร์พร)
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

-เพื่อโปรดพิจารณา

-เห็นควรแจ้งคณะทำงานฯ เข้าร่วมประชุมในวันและเวลาดังกล่าว



(นายนิรัน ทิพโชติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

-ทราบ และ

-แจ้งคณะทำงานฯ เข้าร่วมประชุมในวันและเวลาดังกล่าว ต่อไป



(นายวิเชษฐ์ แจ่มแจ้ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ทราบ



(นางดวงรัตน์ อนันตนนทก)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ว่าที่ร้อยตรีหญิง



(ชุตีมา ชอบสะอาด)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม



(นายนิรุท โนรี)

นายช่างโยธา ชำนาญงาน รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง

ระเบียบวาระการประชุมประชุมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

.....

- ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-แจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
- ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
■ ไม่มี
- ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา
-วิเคราะห์คะแนนการประเมินฯ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) แบบวัดการ
รับรองข้อมูลผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) และแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)
-แสดงการกำหนดวิธีการนำผลวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ
-แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความ
โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ
■ ไม่มี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

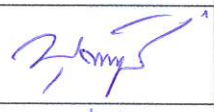
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

.....

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิเชษฐ์ แจ่มแจ้ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ	ประธานคณะกรรมการ		
๒	นายนิรัน ทิพโชติ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ	รองประธาน คณะกรรมการ		
๓	นางดวงรัตน์ อนันตนนทก ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ		
๔	นายนิรุท โนรี นายช่างโยธาชำนาญงาน รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ		
๕	ว่าที่ร้อยตรีหญิงชุติมา ขอบสอาด นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	คณะกรรมการ		
๖	นายบุญเกิด ศิริจันทร์พร หัวหน้าสำนักปลัด	เลขานุการ		
๗	นางสาวอ่อนศรี รักษา นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ

บันทึกรายงานการประชุม
คณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA
(Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
อำเภอปอทอง จังหวัดชลบุรี

ผู้มาประชุม

๑. นายวิเชษฐ์ แจ่มแจ้ง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
๒. นายนิรัน ทิพโชติ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
๓. นางดวงรัตน์ อนันตนนทก	ผู้อำนวยการกองคลัง
๔. ว่าที่ร้อยตรีหญิงชุติมา ชอบสอาด	นักพัฒนาชุมชน รรท.ผอ.กองการศึกษาฯ
๕. นายนิรุท โนรี	นายช่างโยธา รรท. ผอ.กองช่าง
๖. นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร	หัวหน้าสำนักปลัด
๗. นางสาวอ่อนศรี รักษา	นักทรัพยากรบุคคล

ผู้ไม่มาประชุม

-ไม่มี

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายวิเชษฐ์ แจ่มแจ้ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ประธานคณะกรรมการฯ เรียน คณะทำงานฯ พนักงานส่วนตำบล และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ได้เชิญทุกท่านมาเข้าร่วมการประชุมในวันนี้ ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้ผลคะแนน ๙๒.๑๘ คะแนน ระดับการประเมิน ระดับผ่านดี จึงได้จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ เพื่อรายงานผลการประเมินดังกล่าว วิเคราะห์ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง และแสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดในการประเมินฯ ดังกล่าว โดยขอมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัดเป็นผู้ดำเนินการชี้แจงข้อเท็จจริงต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อพิจารณา

นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร เลขานุการคณะกรรมการฯ เรียน คณะทำงานทุกท่าน องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้รับคะแนนประเมินจำนวน ๙๒.๑๘ คะแนน มีผลการประเมินระดับ ผ่านดี ซึ่งเดิมในปี ๒๕๖๖ ได้ผลคะแนนที่ ๘๐.๓๕ คะแนน มีผลการประเมิน ต้องปรับปรุง จึงมีส่วนต่างคะแนนเพิ่มขึ้น +๑๑.๘๓ คะแนน ปรากฏความละเอียดเบื้องต้นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส พ.ศ.๒๕๖๗ ดังนี้

๒. สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๖	๒๕๖๗	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๕.๗๔	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	๒.การใช้งบประมาณ	๘๕.๖๘	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	๓.การใช้อำนาจ	๙๓.๒๕	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๖.๔๔	๘๘.๘๒	เพิ่มขึ้น
	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๐.๕๗	๑๐๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
EIT	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๘๓.๓๓	๙๘.๓๗	เพิ่มขึ้น
	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๓๔	๙๗.๐๖	เพิ่มขึ้น
	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๔.๓๓	๘๘.๗๗	เพิ่มขึ้น
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล	๖๕.๕๐	๘๗.๑๔	เพิ่มขึ้น
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๗๓.๕	๘๕.๐๐	เพิ่มขึ้น
คะแนนเฉลี่ย		๘๐.๓๕	๙๒.๑๘	๑๑.๘๓ เพิ่มขึ้น
ระดับการประเมิน		ต้องปรับปรุง	ผ่านดี	

หลักเกณฑ์และเหตุผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

การคำนวณผลการประเมิน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

แบบวัด	คะแนน รายข้อคำถาม	คะแนน รายตัวชี้วัดย่อย	คะแนน รายตัวชี้วัด	คะแนน รายแบบวัด	ค่าน้ำหนัก	ITA
แบบวัด IIT	คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบวัด IIT	๓๐ %	ค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของทุกแบบวัด
แบบวัด EIT ส่วนที่ ๑	คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบ EIT	๑๕ %	
แบบวัด EIT ส่วนที่ ๒	คะแนนเฉลี่ยของผู้ตอบทุกคนในแต่ละข้อคำถาม	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในแต่ละตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบ EIT	๑๕ %	
แบบวัด OIT	คะแนนของแต่ละข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบ OIT	๔๐ %	

หมายเหตุ ๑) แบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ คือ ผลคะแนนแบบวัด EIT ในส่วนที่หน่วยงานภาครัฐประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐ

๒) แบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ คือ ผลคะแนนแบบวัด EIT ในส่วนที่สำนักงาน ป.ป.ช. ดำเนินการเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

ระดับผลการประเมิน (Rating Score)

เมื่อประมวลผลการประเมิน ITA เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดผลการประเมิน ITA ประกอบด้วยข้อมูล ๒ ส่วน คือ คะแนน ITA ของหน่วยงาน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) และระดับการประเมิน (Rating Score) ซึ่งจำแนกออกเป็น ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับผลการประเมิน (Rating Score)	เงื่อนไข				
	คะแนน ITA	คะแนน IIT	คะแนน EIT ส่วนที่ ๑	คะแนน EIT ส่วนที่ ๒	คะแนน OIT
ผ่านดีเยี่ยม	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐- ๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐
ผ่านดี	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐
ผ่าน	๘๕.๐๐-๑๐๐.๐๐				
ต้องปรับปรุง	๗๐.๐๐-๘๔.๙๙				
ต้องปรับปรุงโดย ด่วน	๐.๐๐-๖๙.๙๙				

เป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนแม่บทฯ

ผลการประเมิน ITA เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายที่กำหนดตามนโยบายและแผนงานระดับประเทศ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ของหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด

แผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ สัดส่วนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ ต่อหน่วยงานภาครัฐทั้งหมด (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยร้อยละ ๑๐๐

ดังนั้น ผมขอเสนอการวิเคราะห์ผลคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ประกอบด้วย

๑. วิเคราะห์คะแนนการประเมิน ๗ ประเด็น ดังนี้

- ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service
- ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

๒. แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ องค์ประกอบมีดังนี้

- ประเด็นวิเคราะห์ ๗ ประเด็น
- วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน
- วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
- ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ระยะเวลาดำเนินการ

๓. แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ดังมีรายละเอียดตามเอกสารการวิเคราะห์ที่นำเสนอ ต่อไปนี้



รายงานผลการวิเคราะห์คะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

ประกอบด้วย

๑. วิเคราะห์คะแนนการประเมินฯ ๗ ประเด็นดังนี้

- ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service
- ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

๒. แสดงการกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ องค์ประกอบมีดังนี้

- ประเด็นวิเคราะห์ ๗ ประเด็น
- วิเคราะห์ผลคะแนนการประเมิน
- วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
- ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ระยะเวลาดำเนินการ

๓. แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

จัดทำโดย

สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี

โทร.๐๓๘-๒๑๑๕๗๑

-ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นตัวชี้วัดรายชื่อ		คะแนน
i๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๒	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
i๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐
i๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
Ep๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๘.๙๐
Es๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๐.๐๐
Ep๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๘๗.๗๘
Es๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๘๗.๐๐
Ep๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐
Es๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐
Ep๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๘๗.๐๔
Es๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๘๗.๐๐
Ep๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๕.๕๖
Es๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๘๘.๐๐
O๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
O๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
O๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๑๐๐
O๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
O๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐

-ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็นตัวชี้วัดรายข้อ		คะแนน
i๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๒	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๓	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสื่อบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐
Ep๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๘.๙๐
Es๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๐.๐๐
Ep๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๗.๗๘
Es๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๗.๐๐
Ep๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๗.๐๔
Es๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๗.๐๐
Ep๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๕.๕๖
Es๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๗.๐๐
Ep๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๕.๕๖
Es๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๘.๐๐
Ep๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๘๑.๔๘
Es๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๖๕.๐๐
O๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	๑๐๐
O๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	๑๐๐
O๑๓	E-Service	๑๐๐
O๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐

-ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นตัวชี้วัดรายข้อ		คะแนน
Ep๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๕.๙๓
Es๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๗.๐๐
Ep๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๗.๔๑
Es๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๘.๐๐
O๑	โครงสร้าง	๑๐๐
O๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
O๓	อำนาจหน้าที่	๑๐๐
O๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
O๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
O๖	Q&A	๑๐๐
O๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐
O๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
O๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐
O๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
O๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๑๐๐
O๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
O๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
O๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
O๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
O๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐

-ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นตัวชี้วัดรายข้อ		คะแนน
i๑๐	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่คอยเฝ้าทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๖๖.๔๕
i๑๑	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
Ep๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๕.๕๖
Es๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๗.๐๐
O๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
O๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
O๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

-ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นตัวชี้วัดรายข้อ		คะแนน
1๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	100
1๕	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	100
1๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	100
Ep๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๘.๕๐
Es๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๐.๐๐
Ep๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100
Es๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100
Ep๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๕.๕๖
Es๗	หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๗.๐๐
O๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100
O๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100
O๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	0.00
O๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100

-ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นตัวชี้วัดรายข้อ		คะแนน
1๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	100
1๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤตินิมิชอบ มากน้อยเพียงใด	100
1๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100
Ep๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๘๘.๕๐
Es๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๐.๐๐
Ep๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๗.๗๘
Es๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๗.๐๐
Ep๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100
Es๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100
O๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
O๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0.00
O๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100
O๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	100

-ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นตัวชี้วัดรายข้อ		คะแนน
i๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
i๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๑๐๐
O๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
O๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
O๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
O๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐
O๒๖	ประกาศเจตนาารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
O๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
O๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐
O๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐
O๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐
O๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐
O๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐
O๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐
O๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐.๐๐
O๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

๒. แสดงการกำหนดวิธีการนำผลวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ
องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณ ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๒.๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	ตัวชี้วัด Eit Survey ทุกตัวชี้วัดดังกล่าว มีคะแนนประเมินผ่านเกินกว่า ๘๕ คะแนนขึ้นไป สมควรรักษาระดับมาตรฐานให้ดีขึ้นต่อไป	-สมควรรักษาระดับมาตรฐานให้ดีขึ้นต่อไป	ทุกสำนัก/กอง	ไตรมาส ๑ - ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๒.๒ การให้บริการและระบบ E-Service	-ตัวชี้วัด Eit Public Ep ๔ หน่วยงานมีช่องทางบริการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ได้คะแนน ๘๓.๓๓ คะแนน Ep ๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน คะแนน ๗๙.๖๓ คะแนน Pe๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ได้คะแนน ๗๙.๖๓ คะแนน Ep ๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ ได้คะแนน ๘๑.๒๘ คะแนน ดังนั้น EIT Survey ตัวชี้วัดที่ ๔ ,๗, ๘, และ ๙ มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ จึงสมควรปรับปรุงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และประชาชนทราบและเข้าใช้งานมากยิ่งขึ้น	๑. จัดทำบริการ E-Service ให้ครอบคลุมหลายภารกิจ เพื่ออำนวยความสะดวกและลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ ๒. มีการปรับปรุงการบริการ E-Service ให้มีความสะดวก ใช้งานง่ายยิ่งขึ้น รวมถึงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การเข้าใช้งานให้บุคลากรและประชาชนทั่วไปทราบ	ทุกสำนัก/กอง	ไตรมาส ๑ - ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๒.๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาคีรัฐ	-ตัวชี้วัด Eit Survey Es ๙ ท่านเคยใช้บริการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ ได้คะแนน ๖๕ คะแนน ดังนั้น EIT Survey ตัวชี้วัดนี้ต้องมีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แต่สมควรปรับปรุงให้ผลคะแนนดีขึ้นต่อไป	๑. ปรับปรุงการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารและปรับปรุงจุดประชาสัมพันธ์ช่องทางต่าง ๆ สร้างการรับรู้อย่างกว้างขวาง ต่อประชาชน และผู้มารับบริการ โดยจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองในการแก้ไข) เช่น ผ่านทางหมายเลขโทรศัพท์ สื่อสังคมออนไลน์ ของหน่วยงาน อีเมล หน่วยงาน เว็บไซต์หน่วยงาน เป็นต้น ๒. เสนอแนะให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องจัดทำรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ให้มีองค์ประกอบของปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้ครบถ้วน	ทุกสำนัก/กอง	ไตรมาส ๑ - ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๒.๔ กระบวนการการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	-ตัวชี้วัด IIT ๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้คะแนน ๖๖.๔๕ คะแนน ดังนั้น IIT ตัวชี้วัดนี้ต้องมีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ตัวชี้วัด ๑๐ ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ จึงสมควรปรับปรุงให้ผลคะแนนดียิ่งขึ้นต่อไป	๑. กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติหรือแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางหรือแบบทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน ๒. มีแบบการอนุญาต/การอนุมัติยืม ที่สะดวก ปลอดภัย และตรวจสอบได้ทั้งกรณีการยืมของบุคคลภายในและบุคคลภายนอก	ทุกสำนัก/กอง	ไตรมาส ๑ - ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๒.๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	ตัวชี้วัด OIT -ข้อ ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานประจำปีไปตามขั้นตอน และระยะเวลา ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน (คะแนนรวม ๘๕.๗๑) ข้อ ๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เจ้าหน้าที่ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ แล้ว ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน (คะแนนรวม ๗๕.๐๐) ดังนั้น OIT ตัวชี้วัดหนึ่งๆต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดนี้ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแต่สมควรปรับปรุงแก้ไขให้ครบองค์ประกอบ เพื่อจะทำให้ผลคะแนนดีขึ้นต่อไป	๑. เจ้าหน้าที่ขาดการระบุระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) ต้องจัดทำเป็นคู่มือปฏิบัติงานหรือแนวทางการปฏิบัติงานในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ๒. จัดทำแผนแสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ชัดเจนทุกแผนงาน ทุกกอง และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย	ทุกสำนัก/กอง	ไตรมาส ๑ - ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๒.๖ กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	-ตัวชี้วัด lit ๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัด ๐๑๙ ไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เพราะขาดองค์ประกอบการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จะต้องมีการระบุ (๑) โครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๓) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม (๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ) เห็นควรปรับปรุงแก้ไขให้ครบองค์ประกอบต่อไป	-แจ้งให้เจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำเอกสารให้ครบถ้วนตามคำอธิบายประกอบการให้คะแนนต่อไป	สำนักปลัด อบต.	ไตรมาส ๑ - ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง	ระยะเวลา
๒.๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	-ตัวชี้วัด Olt ข้อ ๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัด ข้อ ๐๓๔ ไม่ผ่านค่าเป้าหมาย ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เพราะขาดองค์ประกอบของการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบต. เห็นควรแจ้งให้ปรับปรุงแก้ไขให้ครบองค์ประกอบต่อไป	-แจ้งหรือเสนอแนะให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องจัดทำรายงานการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้ครบองค์ประกอบ ต่อไป	สำนักปลัด อบต.	ไตรมาส ๑ - ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๓. แสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ

เพื่อการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้จัดทำการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อขับเคลื่อนและส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยสรุปผลการวิเคราะห์ข้อจำกัดไว้ ดังนี้

๑. ข้อจำกัดด้านขาดการรับรู้ถึงวัตถุประสงค์ และภาระงานจำนวนมากของบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่มีต่อการประเมิน

-บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ขาดความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของภาระประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นผลให้ขาดความเอาใจใส่ในการทำแบบประเมิน เป็นผลให้การประสานงานระหว่างเจ้าหน้าที่ แอดมินระบบกับส่วนงานที่รับผิดชอบในแต่ละประเด็นตัวชี้วัดต่าง ๆ ขาดความคล่องตัวและประสิทธิภาพ อีกทั้งบุคลากรหรือ เจ้าหน้าที่ที่มีความเร่งรีบเพราะภาระงานจำนวนมาก ทำให้ขาดความละเอียดรอบคอบในการตอบแบบประเมิน

๒. ข้อจำกัดด้านการตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการประเมิน และพื้นฐานแนวคิดทางการเมืองที่แตกต่างกันในท้องถิ่น ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

-บุคคลมีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ขาดการตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพราะผู้ทำแบบประเมินอาจมีแนวคิดทางการเมืองในท้องถิ่นที่แตกต่างกัน ทำให้ผลคะแนน ประเมินอาจเจือปนไปด้วยอคติของฝ่ายตรงข้าม ส่งผลให้คะแนนจากการทำแบบประเมินดังกล่าวในแต่ละตัวชี้วัดไม่สะท้อนความ เป็นจริง

-บุคคลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมประเมินดังกล่าวขาดการรับรู้ถึงภารกิจ โครงสร้าง กิจกรรม บริการ และหรือการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ อบต.ดำเนินการ อยู่อย่างรอบด้าน ทำให้ขาดฐานข้อมูลในการวินิจฉัยการใช้ดุลยพินิจที่เหมาะสมในการตอบแบบประเมินแต่ละตัวชี้วัด เป็นผลให้ คะแนนจากการประเมินดังกล่าวอาจมีการคลาดเคลื่อนไม่สะท้อนข้อเท็จจริงที่ดำรงอยู่

๓. ข้อจำกัดด้านการเปลี่ยนแปลงประเด็นตัวชี้วัด OIT ที่ต้องเผยแพร่สู่สาธารณะเว็บไซต์หลักของ อบต.

-แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment) มีการ เปลี่ยนแปลงประเด็นตัวชี้วัด และรายละเอียดซึ่งเป็นองค์ประกอบของประเด็นตัวชี้วัดเป็นประจำทุกปี ทำให้เจ้าหน้าที่ระบบและ แอดมินระบบที่รับผิดชอบในการประเมินต้องปรับตัวและปรับความเข้าใจในแบบประเมินใหม่ทุกครั้งทุกปี เป็นผลให้ขาดความ ต่อเนื่องในการดำเนินงาน และสร้างภาระงานเกินความจำเป็นให้แก่บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

๔. ข้อจำกัดด้านการใช้ดุลพินิจการให้คะแนน OIT ที่ขาดความละเอียดอ่อน ไม่เหมาะสม

-ยกตัวอย่าง เช่น ประเด็นตัวชี้วัด ทางเจ้าหน้าที่ก็มีการนำข้อมูลไปใส่ในข้อนั้น แต่ผลการตรวจพบว่าใส่ไม่ครบ ทุกหัวข้อ ก็จะโดนตัดให้คะแนนเป็น ๐ ซึ่งความเป็นจริงน่าจะได้คะแนนบ้าง

นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร หัวหน้าสำนักปลัด เลขานุการคณะทำงานฯ ได้นำเสนอ มีประเด็นต้องพิจารณาปรับปรุง แก่ไขประเด็นที่ ๒ ตัวชี้วัด Eit Public

Ep ๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ได้คะแนน ๘๓.๓๓ คะแนน

Ep ๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของ หน่วยงาน คะแนน ๗๙.๖๓ คะแนน

Ep ๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ได้คะแนน ๗๙.๖๓ คะแนน

Ep ๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ ได้คะแนน ๘๑.๒๘

คะแนน

ดังนั้น EIT Survey ตัวชี้วัดที่ ๔, ๗, ๘, และ ๙ มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตาม แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ จึงสมควรปรับปรุงการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และประชุมชนทราบและเข้าใช้ งานมากยิ่งขึ้น

ประเด็นที่ ๓ ตัวชี้วัด Eit Survey

Es ๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ ได้คะแนน ๖๕ คะแนน

ดังนั้น EIT Survey ตัวชี้วัดหนึ่งต้องมีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บท

ภายใต้

ยุทธศาสตร์ชาติ แต่สมควรปรับปรุงให้ผลคะแนนดียิ่งขึ้นต่อไป

ประเด็นที่ ๔ ตัวชี้วัด IIT

๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขออิมพอร์ตยสินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ได้

คะแนน

๖๖.๔๕ คะแนน

ดังนั้น IIT ตัวชี้วัดหนึ่งต้องมีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ตัวชี้วัด ๑๐ ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผน

แม่บท

ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ จึงสมควรปรับปรุงให้ผลคะแนนดียิ่งขึ้นต่อไป

ประเด็นที่ ๕ ตัวชี้วัด OIT

ข้อ ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานประจำปีเป็นไปตาม

ขั้นตอน

และระยะเวลา ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน (คะแนนรวม ๘๕.๗๑)

ข้อ ๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เจ้าหน้าที่ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ฯ

แล้ว ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน (คะแนนรวม ๗๕.๐๐)

ดังนั้น OIT ตัวชี้วัดหนึ่งต้องมีผลคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผน

แม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแต่สมควรปรับปรุงแก้ไขให้ครบองค์ประกอบ เพื่อจะจะทำให้ผลคะแนนดีขึ้นต่อไป

ประเด็นที่ ๖ ตัวชี้วัด IIT

๐๑๙ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัด ๐๑๙ ไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เพราะขาดองค์ประกอบ

วิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จะต้องมีการระบุ

(๑) โครงการหรือกิจกรรม

(๒) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม

(๓) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบประมาณที่ใช้ดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม

(๔) ระยะเวลาในการดำเนินการ (ระบุเป็น วัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)

เห็นควรปรับปรุงแก้ไขให้ครบองค์ประกอบต่อไป

ประเด็นที่ ๗ ตัวชี้วัด OIT

ข้อ ๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ได้คะแนน ๐.๐๐ คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัด ข้อ ๐๓๔ ไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ เพราะขาดองค์ประกอบ

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบต.เห็นควร
แจ้งให้ปรับปรุงแก้ไขให้ครบองค์ประกอบต่อไป

นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร หัวหน้าสำนักปลัด เลขานุการคณะทำงานฯ มีผู้เข้าประชุมท่านใด ไม่เข้าใจประเด็นใดอยาก
สอบถามเพิ่มเติม หรืออยากเสนอแนะการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ อบต.วัดสุวรรณ ขอเชิญ
สอบถามและเสนอแนะได้

นายวิเชษฐ์ แจ่มแจ้ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ประธานคณะทำงานฯ ในเมื่อที่ประชุมไม่มีใคร
เสนอประเด็นปรับปรุงแก้ไขอื่น ๆ จึงขอมติที่ประชุมเพื่อเห็นชอบประเด็นการปรับปรุงแก้ไขตามที่เสนอในที่ประชุม เพื่อให้ทุกส่วน
ราชการกำหนดกรอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามที่คณะทำงานฯ เสนอ และจะได้รายงานให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ทุกส่วนราชการ ปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ อบต.วัด
สุวรรณ

ในทุกประเด็นที่มีคะแนนไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ต่อไป

๒. ให้รายงานผลการประชุมให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ เพื่อโปรดทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง อื่น ๆ

-ไม่มี

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๔๕ น.

ลงชื่อ..........ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวอนงค์ รักษา)
ผู้ช่วยเลขานุการ

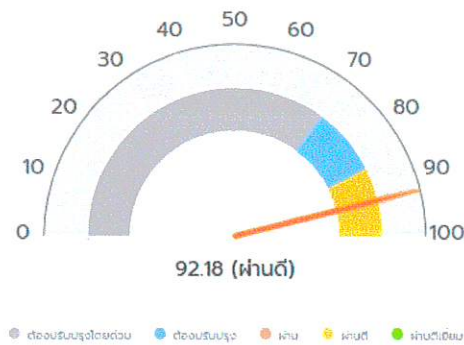
ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.วัดสุวรรณ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

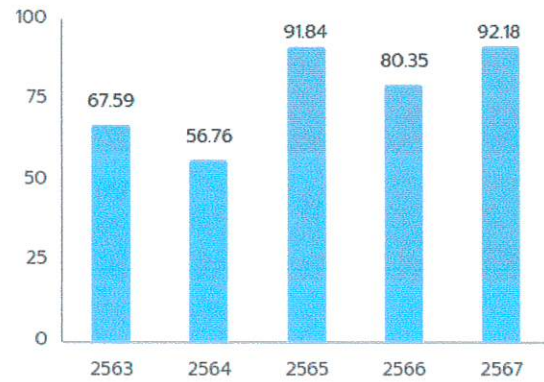
องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 3,572 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

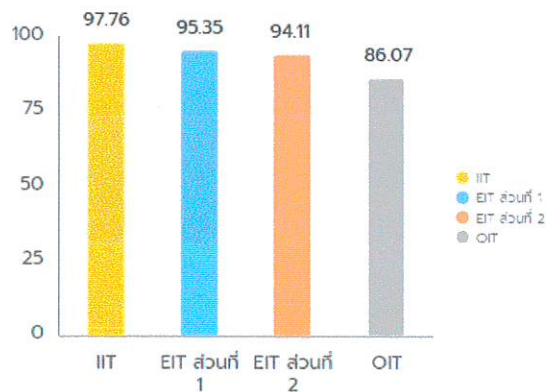
ผลการประเมินในภาพรวม



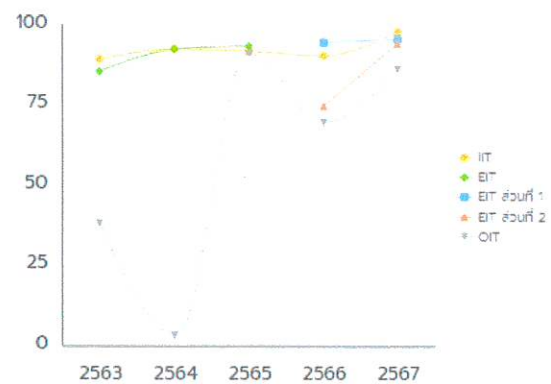
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ

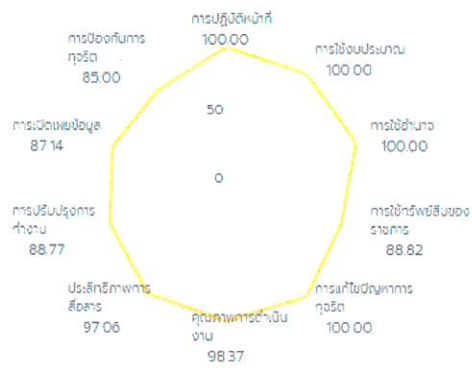


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติงานการทุจริต	100.00
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้จ่ายเงิน	100.00
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	88.82
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	100.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.37
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	97.06
8	การปรับปรุงการทำงาน	88.77
9	การเปิดเผยข้อมูล	87.14
10	การป้องกันการทุจริต	85.00

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

แสดงจำนวนผู้ตอบ

IIT	EitPublic	EitSurvey	OIT
-----	-----------	-----------	-----

OIT

9 การเปิดเผยข้อมูล

คะแนนเฉลี่ย

87.14

OIT

10 การป้องกันการทุจริต

คะแนนเฉลี่ย

85.00

ข้อมูลพื้นฐาน 100.00

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการใช้คะแนน	
๐1 โครงสร้าง	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐3 ส่วนงานหน้าที่	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00	ขาด QR code แบบวัด EIT ของหน่วยงานที่ดาวน์โหลดจากระบบ ITAS T วัณบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้รับบริการ	ดูเพิ่มเติม
๐6 Q&A	100.00	ดูเพิ่มเติม	

การบริหารงานและงบประมาณ 85.71

หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	0.00	ขาดการระบุระยะเวลาในการดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม (ระบุเป็นวัน เดือน ปีที่เริ่มและสิ้นสุดการดำเนินการ)	ดูเพิ่มเติม
๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	100.00		ดูเพิ่มเติม

๐13 E-Service

100.00

ดูเพิ่มเติม

การจัดซื้อจัดจ้าง 75.00

หัวข้อมติประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบมติให้คะแนน	
๐14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	สรุปตรวจรายการที่ 58 61 62 ข้อมูลถูกต้อง	ดูเพิ่มเติม
๐15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0.00	ขาดการแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ของหน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปี 67	ดูเพิ่มเติม
๐16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00	สรุปตรวจรายการที่ 5 13 14 ข้อมูลถูกต้อง	ดูเพิ่มเติม
๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00	สรุปตรวจรายการที่ 10 11 12 ข้อมูลถูกต้อง	ดูเพิ่มเติม

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 75.00

หัวข้อมติประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบมติให้คะแนน	
๐18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	0.00	ไม่มีการระบุ (1) โครงการหรือกิจกรรม (2) ผลการดำเนินการของแต่ละโครงการ/กิจกรรม (3) งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและผลการใช้จ่ายงบ	ดูเพิ่มเติม
๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00		ดูเพิ่มเติม

การส่งเสริมความโปร่งใส 100.00

หัวข้อมติประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบมติให้คะแนน	
๐22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐24 ข้อมูลที่ดีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		ดูเพิ่มเติม
๐25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00		ดูเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๙๒.๑๘ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑๐ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๑๑๐) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก ๑๑๒)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ ๔๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๑๒๕) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๑๒) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อ e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

ข้อ e๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ดังนั้น หน่วยงานควรประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน รวมทั้ง ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๒๖) และควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเรียกรับสินบนที่อาจเกิดขึ้น และดำเนินการหรือจัดกิจกรรมใด ๆ เพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบน หรือให้สินบนดังกล่าว (อ้างอิงจาก ๐๓๐) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้ชี้เบาะแสและร้องเรียนว่าการทุจริตนั้นเกิดขึ้นที่ภารกิจหรือบริการใด จากนั้นจึงดำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ (อ้างอิงจาก ๐๒๒) ต่อไป

ข้อ e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อ e๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๓) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยละเอียดหรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ข้อ e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบ นั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

ข้อ e๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

ข้อ e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานและงบประมาณ

(๑) ประเด็นแผนการดำเนินงานและงบประมาณ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

๒. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง

(๑) ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นการดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๑) ประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบถึงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรมและมีความโปร่งใส

๔. ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

(๑) ประเด็นมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน โดยควรเสริมสร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างมีส่วนร่วมแบบทั่วทั้งองค์กร มีการกำกับติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหารหรือคณะทำงานอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ประเภทองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พื้นที่ภาค 2
จังหวัดชลบุรี

ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน ITA 2567	เปลี่ยนแปลง ปีที่ผ่านมา	ระดับผลการประเมิน
1	องค์การบริหารส่วนจังหวัดชลบุรี	เมืองชลบุรี	96.15	-0.14	ผ่านดี
2	เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์	ศรีราชา	98.78	+3.98	ผ่านดี
3	เทศบาลนครแหลมฉบัง	ศรีราชา	96.90	+2.09	ผ่านดี
4	เทศบาลเมืองปากพารา	เกาะจันทร์	94.99	+12.75	ผ่านดี
5	เทศบาลเมืองหนองปรือ	บางละมุง	94.42	+2.29	ผ่านดี
6	เทศบาลเมืองบ้านบึง	บ้านบึง	96.33	-1.59	ผ่านดี
7	เทศบาลเมืองห้วยคต	พนัสนิคม	96.50	-0.50	ผ่านดี
8	เทศบาลเมืองชลบุรี	เมืองชลบุรี	92.92	-0.68	ผ่าน
9	เทศบาลเมืองบ้านสวน	เมืองชลบุรี	87.73	-1.44	ผ่านดี
10	เทศบาลเมืองแสนสุข	เมืองชลบุรี	89.41	+11.03	ผ่านดี
11	เทศบาลเมืองอ่างศิลา	เมืองชลบุรี	95.96	-1.22	ผ่าน
12	เทศบาลเมืองศรีราชา	ศรีราชา	98.23	+0.13	ผ่านดีเยี่ยม
13	เทศบาลเมืองสัตหีบ	สัตหีบ	98.89	+5.15	ผ่านดีเยี่ยม
14	เทศบาลตำบลเกาะจันทร์	เกาะจันทร์	99.31	+0.90	ผ่านดีเยี่ยม
15	เทศบาลตำบลพาน้อง	เกาะจันทร์	98.62	+13.31	ผ่านดีเยี่ยม
16	เทศบาลตำบลเกาะสีชัง	เกาะสีชัง	98.99	+23.09	ผ่านดีเยี่ยม
17	เทศบาลตำบลธาตุทอง	บ่อทอง	98.04	+3.48	ผ่านดี
18	เทศบาลตำบลบ่อทอง	บ่อทอง	99.48	+7.53	ผ่านดีเยี่ยม
19	เทศบาลตำบลบ่อทอง	บ่อทอง	96.20	+5.70	ผ่านดี
20	เทศบาลตำบลตะกั่วป่า	บางละมุง	96.11	+4.81	ผ่านดี
21	เทศบาลตำบลบางละมุง	บางละมุง	95.15	+4.27	ผ่าน
22	เทศบาลตำบลโป่ง	บางละมุง	94.55	+4.25	ผ่านดี
23	เทศบาลตำบลหนองปลาไหล	บางละมุง	96.45	+9.02	ผ่านดี
24	เทศบาลตำบลหัวขี้เหล็ก	บางละมุง	97.58	+12.02	ผ่านดีเยี่ยม
25	เทศบาลตำบลบ้านบึง	บ้านบึง	97.81	+4.05	ผ่านดีเยี่ยม
26	เทศบาลตำบลหนองจอก	บ้านบึง	94.12	+9.77	ผ่าน
27	เทศบาลตำบลหนองจอก	บ้านบึง	95.22	+3.90	ผ่านดี
28	เทศบาลตำบลหนองไม้แก้ว	บ้านบึง	98.78	+4.86	ผ่านดีเยี่ยม
29	เทศบาลตำบลห้วยคต	บ้านบึง	92.63	+3.42	ผ่านดี
30	เทศบาลตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	98.70	+3.82	ผ่านดีเยี่ยม
31	เทศบาลตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	93.64	-3.59	ผ่านดี
32	เทศบาลตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	89.29	+17.54	ผ่าน
33	เทศบาลตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	96.03	+2.71	ผ่านดี
34	เทศบาลตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	90.74	+9.92	ผ่าน
35	เทศบาลตำบลนาเกลือ	เมืองชลบุรี	99.23	+3.68	ผ่านดีเยี่ยม
36	เทศบาลตำบลนาเกลือ	เมืองชลบุรี	98.06	+4.85	ผ่านดีเยี่ยม
37	เทศบาลตำบลนาเกลือ	เมืองชลบุรี	96.18	+6.58	ผ่านดีเยี่ยม
38	เทศบาลตำบลนาเกลือ	เมืองชลบุรี	98.73	+3.55	ผ่านดีเยี่ยม
39	เทศบาลตำบลนาเกลือ	เมืองชลบุรี	94.09	+5.04	ผ่านดีเยี่ยม

ที่	หน่วยงาน	อำเภอ	คะแนน FTA	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา	ระดับผลการประเมิน
40	เทศบาลตำบลหนองไม้คาง	เมืองชลบุรี	2567		
41	เทศบาลตำบลห้วยกะปิ	เมืองชลบุรี	96.66	+10.98	ผ่านดี
42	เทศบาลตำบลเมือง	เมืองชลบุรี	97.50	+9.96	ผ่านดี
43	เทศบาลตำบลบางพระ	ศรีราชา	98.53	-0.46	ผ่านดีเยี่ยม
44	เทศบาลตำบลกสิกรรม	สัตหีบ	97.31	+1.09	ผ่านดี
45	เทศบาลตำบลเขตรุดนาคี	สัตหีบ	95.84	-1.44	ผ่านดี
46	เทศบาลตำบลเขาฉกรรจ์	สัตหีบ	96.17	+14.01	ผ่านดี
47	เทศบาลตำบลนาจอมเทียน	สัตหีบ	91.87	-0.62	ผ่าน
48	เทศบาลตำบลบางเสร่	สัตหีบ	68.36	+16.91	ต้องปรับปรุงโดยด่วน
49	เทศบาลตำบลหนองใหญ่	หนองใหญ่	94.93	+3.24	ผ่านดี
50	องค์การบริหารส่วนตำบลหัวตุ้ม	เกาะจันทร์	95.71	+4.91	ผ่านดี
51	องค์การบริหารส่วนตำบลเกษตรสุวรรณ	บ่อทอง	93.15	+1.91	ผ่านดี
52	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง	บ่อทอง	93.18	+7.13	ผ่านดี
53	องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อทอง	บ่อทอง	98.73	+9.24	ผ่านดีเยี่ยม
54	องค์การบริหารส่วนตำบลสุวรรณ	บ่อทอง	99.16	+2.53	ผ่านดีเยี่ยม
55	องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว	บางละมุง	92.18	+11.83	ผ่านดี
56	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองขี้วัว	บ้านบึง	88.21	+1.39	ผ่าน
57	องค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้	บ้านบึง	97.36	+2.69	ผ่านดี
58	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบอนแดง	บ้านบึง	99.26	+16.87	ผ่านดีเยี่ยม
59	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองไม้แก้ว	บ้านบึง	99.75	+17.51	ผ่านดีเยี่ยม
60	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองอิ้ว	บ้านบึง	98.47	+18.53	ผ่านดีเยี่ยม
61	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกโพธิ์	บ้านบึง	99.18	+3.38	ผ่านดีเยี่ยม
62	องค์การบริหารส่วนตำบลโคกโพธิ์	พนัสนิคม	78.36	-4.31	ต้องปรับปรุง
63	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม	พนัสนิคม	95.74	+1.88	ผ่าน
64	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม	พนัสนิคม	97.22	+20.70	ผ่านดีเยี่ยม
65	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	99.34	+16.55	ผ่านดีเยี่ยม
66	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	96.80	+2.02	ผ่านดี
67	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	88.68	+7.54	ผ่าน
68	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	98.12	+0.13	ผ่านดี
69	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	92.32	+7.23	ผ่าน
70	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	97.11	+22.30	ผ่านดี
71	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	84.75	-14.64	ต้องปรับปรุง
72	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	97.97	+41.38	ผ่านดีเยี่ยม
73	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	94.22	+9.90	ผ่านดี
74	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	97.28	+1.59	ผ่านดีเยี่ยม
75	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	92.97	+13.97	ผ่าน
76	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	99.61	+0.96	ผ่านดีเยี่ยม
77	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	95.76	+5.05	ผ่านดี
78	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	91.98	+0.04	ผ่านดี
79	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	94.33	+1.57	ผ่านดี
80	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	98.96	-0.19	ผ่านดีเยี่ยม
81	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	86.09	+4.54	ผ่าน
82	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	95.14	+3.09	ผ่านดี
83	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	97.75	+16.95	ผ่านดีเยี่ยม
84	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	99.50	+0.97	ผ่านดีเยี่ยม
85	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	95.16	+0.98	ผ่านดี
86	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	90.24	+6.88	ผ่านดี
87	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	94.63	+14.88	ผ่านดี
88	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	92.12	+12.55	ผ่านดี
89	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกลือ	พนัสนิคม	95.74	+1.40	ผ่านดี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ อำเภอบ่อทอง จังหวัดชลบุรี โทร. ๐๓๘-๒๑๑๕๗๑

ที่ ขบ ๗๖๓๐๑/๒๕๖๗

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประชุมประเมินผลคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

เรื่องเดิม

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้มีคำสั่งที่ ๑ /๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ และได้เข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของภาครัฐ ตามกรอบระยะที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA (Integrity and Transparency Assessment) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ได้ผลคะแนน ๙๒.๑๘ คะแนน ระดับการประเมิน ระดับผ่านดี จึงได้จัดประชุมคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ เพื่อรายงานผลการประเมินดังกล่าว วิเคราะห์ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง และแสดงการวิเคราะห์ข้อจำกัดในการประเมินฯ ดังกล่าว ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ ความละเอียดปรากฏตามบันทึก รายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้,

ข้อพิจารณาเสนอแนะ

เห็นควรรายงานผลการประชุมดังกล่าวฯ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณทราบ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายบุญเกื้อ ศิริจันทร์พร)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.วัดสุวรรณ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ
-เพื่อโปรดพิจารณา



(นายนิริน ทิพโชติ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ

-ทราบ และ

-ให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประเด็นตัวชี้วัดตามมติที่ประชุม และกำชับติดตามผลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามประเด็นการประเมินตามตัวชี้วัดดังกล่าว ต่อไป



(นายวิเชฐช์ แจ่มแจ้ง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัดสุวรรณ